

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลกันทรารมย์

อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
1	*ประเด็น* *การบริหารงานของหน่วยงานและการปฏิบัติงานบุคลากร* *เหตุการณ์ความเสี่ยง* 1. ผู้บริหารดำเนินการตามนโยบายของตนเองแทรกแซงการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ซึ่งอาจขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2. บุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติตามนโยบายของผู้บริหาร โดยไม่มีกฎระเบียบรองรับ 3. บุคลากรของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติงานเอางานส่วนตัวมาทำที่ทำงาน ขาดความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงาน	ปานกลาง	1. มาตรการแสดงเจตนารมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารของผู้บริหารด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส 2. โครงการเผยแพร่ประสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรของหน่วยงานผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น 3. โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคคลากรของหน่วยงานผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น 4. มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ 5. โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต	1. เทศบาลฯจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ร่วมต่อต้านการทุจริต ประจำปี 2567 วันที่ 27 ธันวาคม 2566 2. ประกาศเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานราชการ สร้างมาตรฐานที่ดีในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสมีประสิทธิภาพ 3. ดำเนินโครงการเผยแพร่ประสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนถิ่น โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์เทศบาลฯและให้ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการประชุมประจำเดือน ประชุมสภาเทศบาลฯ

				4. เทศบาลฯจัดโครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต 5. เทศบาลฯจัดกิจกรรมรณรงค์แสดงออกถึงสัญลักษณ์การต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น ประกาศเจตนารมณ์ร่วมต่อต้านการทุจริต “ไม่ทำ ไม่ทน ไม่เฉย รวมไทยต้านโกง” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 6. ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรมเทศบาลตำบลกันทรารมย์ จัดทำคู่มือกำหนดแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรมและดำเนินการฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานสมาชิกส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กร นำหลักเกณฑ์ตามประมวลจริยธรรมไปใช้ในการปฏิบัติตนและรักษาคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือปฏิบัติ รวมถึงแนวทางการปฏิบัติตนทางจริยธรรม (Do’s & Don’ts) ข้อควรทำ ข้อไม่ควรทำ 7. การฝึกอบรมสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 8. ดำเนินกิจกรรมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและสร้างจิตสำนึกในการอยู่ร่วมกัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
2	*ประเด็น* *การบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินของทางราชการ* *เหตุการณ์ความเสี่ยง* 1. การบริหารการเงินงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างการจัดหาพัสดุ ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือใช้เงินไม่เกิดประโยชน์กับราชการ 2. นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตน	ปานกลาง	1. มาตรการควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2. กิจกรรมวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 3. มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน 4. โครงกรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	1. จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายของเทศบาลให้เป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(e-laas) 1.2 จัดประชุมบุคลากรทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อติดตามความก้าวหน้าการเบิกจ่ายงบประมาณของเทศบาลฯให้ความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 4. ดำเนินการตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงานโดยการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลฯ

				5. จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมของราชการ โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต/การอนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวก เปิดเผยและตรวจสอบได้ ทั้งกรณีการยืมของบุคคลภายในและบุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน 6. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์ของราชการ 7. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์ของราชการ การยืมทรัพย์สินของราชการ 8. ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบของการใช้ทรัพย์สินของราชการ การยืมทรัพย์ของราชการ โดยวางระบบการจัดทำระเบียบการเบิกทรัพย์สินของราชการทะเบียนการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างเป็นระบบ 9. รายงานผลการดำเนินงานให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบทางช่องทางต่างๆ

ลำดับที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง
3	*ประเด็น* *การให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน* *เหตุการณ์ความเสี่ยง* 1. ไม่ให้บริการแก่ประชาชนตามลำดับอันเนื่องมาจากความสัมพันธ์ส่วนตัว หรือการให้สิทธิพิเศษแก่คนบางกลุ่มหรือมีการติดสินบนเพื่อให้ได้คิวเร็วขึ้น 2. มีการเรียกรับเงินพิเศษจากผู้ขอรับบริการนอกเหนือจากค่าธรรมเนียม เพื่อแลกกับการให้บริการ หรือการพิจารณาอนุมัติอนุญาต 3. ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เช่น ใช้เวลาให้บริการนานกว่าที่กำหนดไว้	ปานกลาง	1. มาตรการ NO Gift Policy 2. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ 3. มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของหน่วยงาน	1. จัดทำประกาศใช้เจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ NO Gift Policy ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 2. เผยแพร่ประกาศใช้ NO Gift Policy บนหน้าแรกของเว็บไซต์เทศบาลฯ ให้แก่บุคลากรในองค์กรและสาธารณชน ทราบโดยทั่วกัน 3. ดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรมและขับเคลื่อนนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 4. สรุปรายงานตามนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 5. จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของเทศบาลผ่านทางเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยเป็นช่องทางช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อด้วยตนเอง เช่น

				ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านทาง Google Form 6. พัฒนาและช่องทางการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตผ่านทางออนไลน์บนเว็บไซต์ของเทศบาล 7. มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีร้องเรื่องกล่าวหาบุคคลกรในเทศบาลฯที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ 8. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากรและประชาชนทราบโดยทั่วกัน 9. จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลฯ 10. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารเทศบาลฯ ทราบ **(ยังไม่มีเรื่องร้องเรียน)**