รายงานผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖(รอบ ๑๒ เดือน)









เทศบาลตำบลกันทรารมย์

อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

ส่วนที่ ๑
บทนำ

****

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงานโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลกันทรารมย์ หรือกิจกรรมต่างๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่างๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลกันทรารมย์ตรวจสอบดูว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่างๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการกิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารเทศบาล/สมาชิกสภาเทศบาล/ปลัดเทศบาล/รองปลัดเทศบาล/ผู้อำนวยการกอง/บุคลากรของเทศบาล สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุง แผนงานโครงการพัฒนา ให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็จะต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลฯ ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลฯ ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ข้อบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์

๔. เพื่อทราบถึงสถานภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลกันทรารมย์

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น/ปลัด/รองปลัด/ผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และประชาชนในพื้นที่หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการ ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๑. การดำเนินการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน ๑๑ คน ประกอบด้วย

๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๓ คน

๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน ๒ คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทาง และวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลฯ

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทางวิธีการและห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารเทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป

๒. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลดังนี้

๒.๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลักๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒.๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๒.๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๒.๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒.๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจงนับ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลฯ

๒.๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

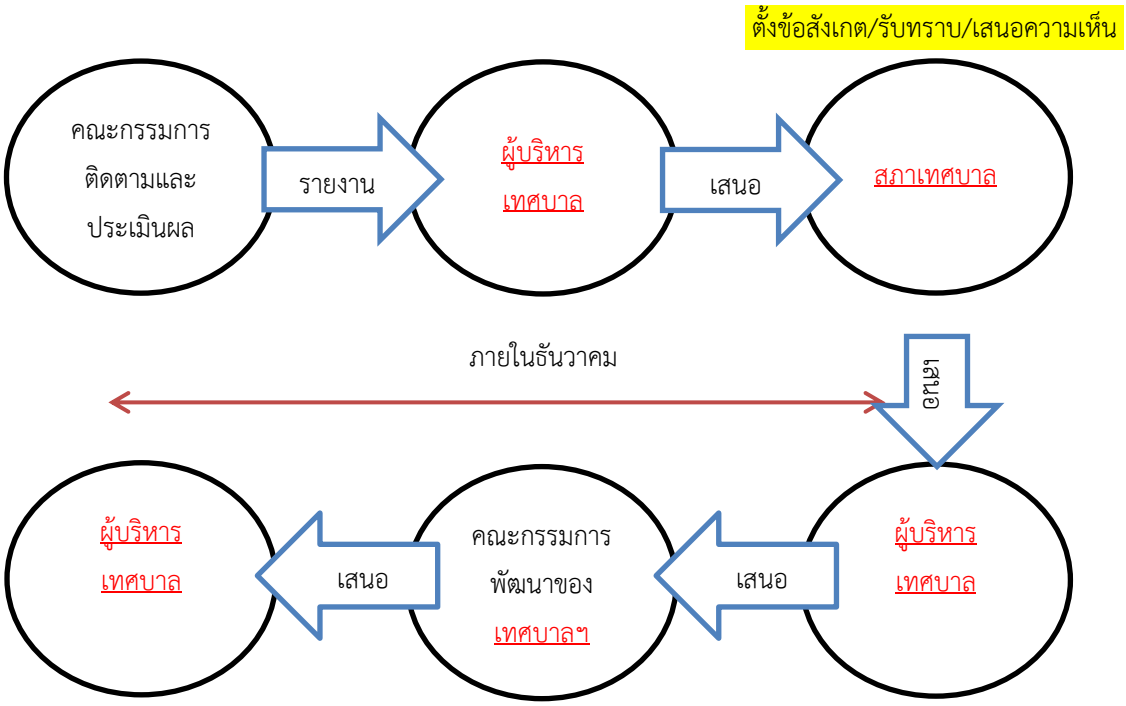
๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลต่อนายกเทศมนตรีเพื่อให้นายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาลและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลฯ หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารเทศบาล

๓. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาล_เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลเสนอต่อสภาเทศบาลและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลฯ โดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น

๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลกันทรารมย์ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผล รวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตราส่วนประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม(Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ภารกิจของเทศบาลฯ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๑. **กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารเทศบาลฯ ภายในเดือนธันวาคม เพื่อให้ผู้บริหารเทศบาลฯ เสนอต่อสภาเทศบาลฯ ทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลกันทรารมย์

๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลมาปฏิบัติงาน

๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๑.๖ ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอกันทรารมย์และจังหวัดศรีสะเกษด้วยเพราะว่ามีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๒. **ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล

๒) เครื่องมือ

๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๓. **กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล**

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผลเพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนลาดยางชนิดแอลฟัลท์ติกคอนกรีต (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีประจำปี (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการส่งเสริมอาชีพ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๓.๒ การสัมภาษณ์(Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตองไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลฯ มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเขตเทศบาลตำบลกันทรารมย์

๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี่หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกันทรารมย์ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลกันทรารมย์

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชนที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่างๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีในอนาคต ประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๑. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติงานดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๒. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ถูกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงที ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๓. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คุ้มค่า ไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๔. สามารถเก็บรวมรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ

๕. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหาข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารเทศบาล/ปลัด,รองปลัดเทศบาล/ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ต่างๆ ของเทศบาลสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๗. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลฯ แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลฯ เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๘. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลกันทรารมย์

ส่วนที่ ๒
การติดตามและประเมินผล

****

ผลการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๖ (รอบ ๑๒ เดือน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. จำนวนโครงการและงบประมาณ

ยุทธศาสตร์	แผนดำเนินงาน ปี ๒๕๖๖		หมายเหตุ
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๗,๐๗๙,๙๐๐	
รวม	**๑๒**	**๗,๐๗๙,๙๐๐**	
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๓๐,๐๐๐	
๒.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑	๑๐๐,๐๐๐	
รวม	**๒**	**๑๓๐,๐๐๐**	
๓. ด้านเศรษฐกิจ			
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๑๕๕,๐๐๐	
รวม	**๒**	**๑๕๕,๐๐๐**	
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข			
๔.๑ แผนงานสาธารณสุข	๕	๖๓๗,๑๖๐	
๔.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๓๐,๐๐๐	
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๒	๑๒๐,๐๐๐	
๔.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖	๒๕๐,๐๐๐	
๔.๕ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕	๓๓๒,๐๐๐	
๔.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑	๑๐๐,๐๐๐	
รวม	**๒๐**	**๑,๔๖๙,๑๖๐**	
๕. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
๕.๑ แผนงานศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๖	๕๖๐,๐๐๐	
๕.๒ แผนงานการศึกษา	๕	๗,๕๑๘,๕๐๐	
๕.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๒๙๐,๐๐๐	
รวม	**๑๒**	**๘,๓๖๘,๕๐๐**	
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ			
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๘	๙๑๐,๐๐๐	
๖.๒ แผนงานสาธารณสุข	๑	๓๔๐,๐๐๐	
รวม	**๙**	**๑,๒๕๐,๐๐๐**	
รวมทั้งสิ้น	**๕๗**	**๑๘,๔๕๒,๕๖๐**	

๒. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาปี พ.ศ.๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการตามแผนดำเนินงานปี ๒๕๖๖		จำนวนโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๒	๒๑.๐๕	๘	๖๖.๖๗	๔	๓๓.๓๓	-	-	-	-
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๒	๓.๕๑	๑	๕๐.๐๐	-	-	๑	๕๐.๐๐	-	-
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๒	๓.๕๑	๒	๑๐๐	-	-	-	-	-	-
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข	๒๐	๓๕.๐๙	๑๕	๗๕.๐๐	-	-	๕	๒๕.๐๐	-	-
๕. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒	๒๑.๐๕	๑๑	๙๑.๖๗	-	-	๑	๘.๓๓	-	-
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ	๙	๑๕.	๗	๗๗.๗๘	-	-	๒	๒๒.๒๒	-	-
รวม	**๕๗**	**๑๐๐**	**๔๔**	**๗๗.๑๙**	**๔**	**๗.๐๒**	**๙**	**๑๕.๗๙**	**-**	**-**

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	งบประมาณตามเทศบัญญัติ+เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		การเบิกจ่าย	
	จำนวน(บาท)	ร้อยละ	จำนวน(บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๗,๐๗๙,๙๐๐(๑,๘๒๓,๐๐๐+๕,๒๕๖,๙๐๐)	๓๘.๕๓	๔,๗๘๕,๐๐๐	๖๗.๕๙
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๓๐,๐๐๐	๐.๗๐	๒๖,๔๕๐	๒๐.๓๕
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๑๕๕,๐๐๐	๐.๘๔	๑๓๙,๘๒๕	๙๐.๒๑
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข	๑,๔๖๙,๑๖๐	๗.๙๖	๙๐๗,๓๖๐	๖๑.๗๖
๕. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๘,๓๖๘,๕๐๐	๔๕.๓๕	๘,๐๖๖,๗๔๗	๙๖.๓๙
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ	๑,๒๕๐,๐๐๐	๖.๗๗	๗๔๕,๓๐๑	๕๙.๖๒
รวม	**๑๘,๔๕๒,๕๖๐**	**๑๐๐.๐๐**	**๑๔,๖๗๐,๖๘๓**	**๗๙.๕๐**

๔. รายละเอียดผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการก่อสร้างโดมคลุมลานตลาดสดเทศบาลกันทรารมย์	- ขนาดกว้าง ๑๒ เมตร ยาว ๒๐ เมตร	๔๙๘,๐๐๐	กองช่าง	✓				๔๙๘,๐๐๐	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ ๑๔(ซอยเทศบาล ๑๐)	- ถนนกว้าง ๔ ม. ยาว ๑๗๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๘๐ ตร.ม.	๔๑๓,๐๐๐	กองช่าง		✓			-	๔๑๐,๐๐๐ (กันเงิน)
๓	โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่ ๖ (ซอยบ้าน ร.ต.ต. พึ่งบุญ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)	- ถนนกว้าง ๓ ม. ยาว ๓๒ ม. หนา ๐.๑๕ ม. หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๖ ตร.ม.	๖๑,๐๐๐	กองช่าง		✓			-	๖๐,๐๐๐ (กันเงิน)
๔	โครงการก่อสร้างถนนคสล. หมู่๑๔ (ซอยเทศบาล ๑๑) จุดโค้งหักศอก	- ถนนกว้าง ๔ ม.ยาว ๗๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๘๐ ตร.ม.	๑๘๔,๐๐๐	กองช่าง		✓			-	๑๘๑,๐๐๐ (กันเงิน)
๕	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักช่วงสามแยกไทยานนท์๓	- ท่อระบายน้ำขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ ม. ลึกเฉลี่ย ๒ ม. จำนวน ๖๓ ท่อน	๔๕๔,๐๐๐	กองช่าง		✓			-	๔๔๙,๐๐๐ (กันเงิน)
๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำแบบรางยูพร้อมฝาปิด คสล.ชุมชนโนนเปือย	- รางระบายน้ำกว้าง ๐.๕๐ ม. สูง ๐.๖๐ ม. หนา ๐.๐๑ ม. ยาว ๑๗๐ ม.	๒๑๓,๐๐๐	กองช่าง	✓				๒๑๑,๐๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๗	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนพิชิตรังสรรค์ (ช่วงจากแยกถนนราชการรถไฟ-แยกถนนประชารังสฤษดิ์)	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๑๓.๐๕ ม. ยาว ๒๒๐.๖๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒,๘๓๔.๗๓ ตร.ม.	๑,๒๖๒,๐๐๐	กองช่าง	✓				๘๙๙,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจ
๘	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนรีตถนนราษฎร์อุทิศ(ช่วงจากแยกถนนราชการรถไฟแยกถนนประชารังสฤษดิ์)	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๑๙.๕๕ ม. ยาว ๒๒๐.๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๔,๒๗๕.๘๔ ตร.ม.	๑,๘๕๓,๙๐๐	กองช่าง	✓				๑,๓๒๐,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจ
๙	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตถนนประชารังสฤษดิ์(ช่วงจากแยกถนนไทยานนท์-แยกถนนเปรมประชา)	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๑๘.๒๐ ม. ยาว ๑๓๕.๕๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒,๔๓๒.๗๘ ตร.ม.	๑,๐๘๒,๐๐๐	กองช่าง	✓				๗๙๘,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจ
๑๐	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตบ้านเอื้ออาทรถนนราชการรถไฟ(ต่อจากจุดเดิม-จุดสิ้นสุดโครงการ)	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๔ ม. ยาว ๒๓๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๙๒๐ ตร.ม.	๔๙๑,๐๐๐	กองช่าง	✓				๔๙๑,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจเหลือจ่าย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑๑	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแยกทางเข้า วัดหนองบอน-จุดสิ้นสุดโครงการ	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๕ ม. ยาว ๑๑๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๕๕๐ ตร.ม.	๒๘๔,๐๐๐	กองช่าง	✓				๒๘๔,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจเหลือจ่าย
๑๒	โครงการปรับปรุงผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตแยกโรงเรียนกันทรารมณ์ฝั่งติดกำแพงด้านทิศตะวันออก-จุดสิ้นสุด	- ถนนกว้างเฉลี่ย ๖ ม. ยาว ๑๐๐ ม. หนาเฉลี่ย ๐.๐๕ ม.หรือพื้นที่แอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม	๒๘๔,๐๐๐	กองช่าง	✓				๒๘๔,๐๐๐	อุดหนุนเฉพาะกิจเหลือจ่าย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการขุดลอกท่อระบายน้ำ	-ดำเนินการขุดลอกท่อระบายน้ำภายในเขตเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง			✓			

๒. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการฝึกอบรมและสาธิตการจัดทำถังขยะเปียก/ขยะอินทรีย์ในครัวเรือน	-ฝึกอบรมและสาธิตการจัดทำถังขยะเปียก/ขยะอินทรีย์ในครัวเรือนภายในเขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	✓				๒๖,๔๕๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการฝึกอบรมส่งเสริมและพัฒนาอาชีพในเขตเทศบาลฯ	-ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนอาชีพ หรือต่อยอดแก่ประชาชนเยาวชน	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				๗๙,๗๗๕	
๒	โครงการขับเคลื่อนศรีสะเกษพัฒนาตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	-ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๗๕,๐๐๐	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				๖๐,๐๕๐	**โอนเพิ่ม ๒๕,๐๐๐**

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านสังคมและการสาธารณสุข

๑. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคขาดสารไอโอดีน	-ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่ อสม. -จัดทำป้ายรณรงค์ประชาสัมพันธ์	๒๑,๐๐๐	กองสาธารณสุข			✓			
๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าฯ	-ดำเนินการรณรงค์ ควบคุม ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ภายในเขตเทศบาล เช่น การฉีดวัคซีนป้องกันพิษสุนัขบ้า	๕๕,๐๐๐	กองสาธารณสุข	✓				๕๒,๒๘๙	
๓	สมทบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพ	-สมทบ สปสช.เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับหลักประกันสุขภาพ	๑๔๒,๐๐๐	กองสาธารณสุข	✓				๑๔๑,๐๐๐	
๔	ฝึกอบรมและสาธิตการจัดทำถังขยะเปียก/ขยะอินทรีย์ในครัวเรือน	จัดฝึกอบรมและสาธิตการจัดทำถังขยะเปียก/ขยะอินทรีย์ในครัวเรือน	๓๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	✓				๒๖,๔๕๐	
๕	เงินอุดหนุน	-อุดหนุนชุมชนในเขตเทศบาลฯ ๑๘ ชุมชนๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๖๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข			✓			**ไม่มีชุมชน**
		-อุดหนุนสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดศรีสะเกษ สำหรับดำเนินกิจกรรมลดประชากรสุนัขและแมวโดยการผ่าตัดทำหมัน	๒๙,๑๖๐	กองสาธารณสุข	✓				๒๙,๑๖๐	

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	-ดำเนินการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในรูปแบบต่างๆ -การแก้ปัญหายาเสพติดในโรงเรียน หรือชุมชนภายในเขตเทศบาล	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัดเทศบาล			✓			**อุดหนุนอำเภอดำเนินการ**

๓. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	-ดำเนินการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนในพื้นที่ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตนเป็นคนดีของพ่อแม่และสังคม	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๘๘,๖๐๐	
๒	โครงการจัดกิจกรรมเด็กและเยาวชน	-ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน เช่น เข้าค่ายอบรมเยาวชน ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา			✓			

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาประสิทธิภาพผู้สูงอายุ/และศึกษาดูงาน	-ดำเนินการส่งเสริมให้ความรู้พัฒนาแก่ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ด้อยโอกาส ในการดูแลตนเอง	๒๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				๒๔๔,๘๗๕	
๒	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				-	**ไม่ใช้งบฯ**
๓	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงิน เบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				-	**ไม่ใช้งบฯ**
๔	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด	รับขึ้นทะเบียนผู้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				-	**ไม่ใช้งบฯ**
๕	กิจกรรมเยี่ยมบ้าน	- เยี่ยมบ้านผู้สูงอายุ - เยี่ยมบ้านผู้พิการ - เยี่ยมบ้านผู้ยากไร้/ผู้ด้อยโอกาส เพื่อรับทราบปัญหา/ความต้องการ/ให้การช่วยเหลือ	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				-	**ไม่ใช้งบฯ**
๖	ตรวจสอบคุณสมบัติผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ	- ตรวจสอบคุณสมบัติผู้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/อื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานเบี้ยยังชีพ	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ (งานพัฒนาชุมชน)	✓				-	**ไม่ใช้งบฯ**

๕. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการรณรงค์และลดอุบัติภัยทางถนนในช่วงเทศกาล	-ดำเนินการจัดการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติภัยทางถนน เช่น เขียนป้ายรณรงค์ รวมทั้งรณรงค์ทางสื่อต่างๆ	๖๒,๐๐๐	สำนักปลัด งานป้องกัน	✓				๕๗,๖๗๔	**โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐**
๒	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันภัยหรือจัดกิจกรรมวัน อปพร.	-จัดฝึกซ้อมแผนป้องกันสาธารณภัย -จัดกิจกรรมวัน อปพร.	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด งานป้องกัน	✓				๒๐,๐๐๐	
๓	โครงการฝึกอบรมบุคลากร อปพร. หรือฝึกทบทวน อปพร.	-ดำเนินการโครงการฝึกอบรมทบทวน/ฟื้นฟูเพื่อเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานของสมาชิก อปพร.	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด งานป้องกัน			✓			
๔	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำ อปท.	-จัดโครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลฯ	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด งานป้องกัน			✓			โควิด ๑๙
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.	-ให้ความช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลฯที่ได้รับความเดือดร้อน	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด งานป้องกัน	✓				๑๗,๗๔๐	

๖. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์และต่อต้านยาเสพติด	-ดำเนินการจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชนเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์และต่อต้านยาเสพติดของประชาชน ทั้ง ๑๘ ชุมชน ในเขตเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๒๒๙,๕๗๒	**โอนเพิ่ม ๑๓๐,๐๐๐**

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการจัดงานประเพณีบุญผะเผวด	-ดำเนินการจัดงานประเพณีบุญผะเหวด	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๕๐,๐๐๐	
๒	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	-ดำเนินการจัดงานประเพณีลอยกระทง -สนับสนุนชุมชนในการจัดส่งนางนพมาศเข้าร่วมประกวดฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๑๓๘,๒๕๓	
๓	โครงการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา	-ดำเนินการจัดงานประเพณีวันเข้าพรรษา -สนับสนุนชุมชนในการจัดทำต้นเทียนพรรษาเข้าร่วมขบวนแห่	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๗๐,๔๐๐	
๔	โครงการจัดงานประเพณีวันออกพรรษาแห่ปราสาทผึ้ง	-ดำเนินการจัดงานประเพณีวันออกพรรษาแห่ปราสาทผึ้ง -สนับสนุนชุมชนในการตกแต่งปราสาทผึ้งเข้าร่วมขบวนแห่	๖๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๓๙,๘๓๕	
๕	โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์	-ดำเนินการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ -สนับสนุนชุมชนในการเข้าร่วมประกวดขบวนแห่นางสงกรานต์	๑๐๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๙๙,๒๘๗	
๖	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่และบวงสรวงศาลหลักเมือง	-ดำเนินการจัดงานทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่และบวงสรวงศาลหลักเมือง	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษา	✓				๔๖,๔๒๕	

๒. แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	-ค่าสื่อการเรียนการสอน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๒๖๐,๓๖๐	กองการศึกษา	✓				๒๕๓,๕๐๓	
๒	ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	-ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	๕๗๓,๓๔๐	กองการศึกษา	✓				๕๖๒,๙๘๐	**โอนเพิ่ม ๑๐๐,๐๐๐**
๓	อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	-อุดหนุนโรงเรียนอนุบาลกันทรารมย์เพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน	๔,๓๕๘,๔๐๐	กองการศึกษา	✓				๔,๓๕๖,๕๐๐	**โอนเพิ่ม ๑๕๐,๐๐๐**
๔	จัดซื้ออาหารเสริม(นม)	-จัดซื้ออาหารเสริม(นม) สำหรับเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯและเด็กนักเรียนโรงเรียนอนุบาลกันทรารมย์	๒,๒๖๙,๔๐๐	กองการศึกษา	✓				๒,๑๙๔,๑๐๒	**โอนเพิ่ม ๒๐๐,๐๐๐**
๕	โครงการฝึกอบรมการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	-จัดโครงการฝึกอบรมการพัฒนาประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา			✓			

๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	โครงการจัดงานวันราชพิธี/รัฐพิธี	-ดำเนินการจัดงานวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบรมราชินี ฯลฯ -จัดซื้อพระบรมสาทิสลักษณ์ ธงตราสัญลักษณ์ ฯลฯ	๒๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓				๒๕๕,๔๖๒	**โอนเพิ่ม ๙๐,๐๐๐**

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหารจัดการ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	-จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ			✓			
๒	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	-ดำเนินการจัดงานวันท้องถิ่นไทย ทำบุญ ตักบาตร กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓				๑๔,๕๒๙	
๓	โครงการจัดงานวันเทศบาล	-ดำเนินการจัดงานวันเทศบาล ทำบุญ ตักบาตร กิจกรรมสาธารณประโยชน์ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓					ไม่ใช้งบฯ
๔	ประชุมสภาเทศบาล	-เปิดประชุมสภาเทศบาล	ไม่ใช้งบฯ	สำนักปลัดฯ	✓					ไม่ใช้งบฯ
๕	อบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร/สมาชิก/พนักงาน ลูกจ้างและศึกษาดูงาน	-จัดอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร/สมาชิก/พนักงาน ลูกจ้างและศึกษาดูงาน	๔๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ			✓			
๖	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล/แผนปฏิบัติการ/แผนติดตามประเมินผลและแผนพัฒนาเมืองด้านต่างๆ รวมทั้งแผนพัฒนาเพิ่มเติม	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ งานวิเคราะห์	✓				-	ไม่ใช้งบฯ

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๗	โครงการอำนวยการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอกันทรารมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	-ค่าใช้จ่ายในการอำนวยการศูนย์ฯ -บำรุงรักษาวัสดุ/ครุภัณฑ์ -ค่าสาธารณูปโภค -จ้างพนักงานจ้างเหมา -ค่าวัสดุ,ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ	๓๕๐,๐๐๐ (ทต.กร. ๓๐,๐๐๐ บาท อบต.๑๖ แห่งๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท)	กองคลัง	✓				๓๕๐,๐๐๐	
๘	อุดหนุนส่วนราชการ	-อุดหนุนอำเภอกันทรารมย์ตามโครงการจัดงานราชพิธี/รัฐพิธี	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓				๑๐,๐๐๐	
		-อุดหนุน ศป.ปส.อำเภอกันทรารมย์ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓				๒๐,๐๐๐	
		-อุดหนุนจังหวัดศรีสะเกษ ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษ	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ	✓				๑๐,๐๐๐	

๒. แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	อบรมพัฒนาศักยภาพของ อสม.และศึกษาดูงาน	-จัดทำโครงการอบรมฟื้นฟูและพัฒนาศักยภาพของ อสม. และศึกษาดูงานนอกสถานที่ให้กับ อสม.ภายในเขตเทศบาล	๓๔๐,๐๐๐	กองสาธารณสุข	✓				๓๒๖,๒๔๓	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับโครงการพัฒนาเทศบาล
แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลตำบลกันทรารมย์ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (กล้อง CCTV)	**ประกอบด้วย** ๑.อุปกรณ์บันทึกภาพผ่านเครือข่าย (NVR Network Video Recorder) แบบ ๓๒ ช่อง จำนวน ๑ รายการ ๒.กล้องวงจรปิด(แบบมุมมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร)๒ mp จำนวน ๓๒ ตัว ๓.เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๑ kVA จำนวน ๑ เครื่อง ๔.สายนำสัญญาณชนิดภายนอกอาคารแบบมีสลิง(UTP cable) CAT๖ จำนวน ๒,๔๐๐ เมตร ๕.ระบบสายนำสัญญาณโครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบภายนอกอาคาร ADSS ขนาด ๑๒ คอร์ จำนวน ๑,๐๐๐ เมตร ๖.อุปกรณ์แปลงสัญญาณไฟเบอร์ออฟติก(Media Converter) จำนวน ๔ ชุด ๗.อุปกรณ์ควบคุมการจ่ายไฟ POE แบบ ๔ ช่อง จำนวน ๔ ตัว ๘.อุปกรณ์ควบคุมการจ่ายไฟ POE แบบ ๘ ช่อง จำนวน ๒ ตัว	๕๐๐,๐๐๐	สำนักปลัดฯ งานป้องกันฯ	✓				๔๙๖,๑๐๐	

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
		๙.ตู้เหล็กกันน้ำสำหรับจัดเก็บอุปกรณ์ภายนอก จำนวน ๔ ตู้ ๑๐.โทรทัศน์ แอล อี ดี(LED TV) แบบ Smart TV ๔๓ นิ้ว ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล จำนวน ๒ เครื่อง ๑๑. HDMI + USB EXTENDER จำวน ๒ ตัว								

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	ผลการดำเนินงาน				การเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
					ดำเนินการแล้ว	ระหว่างดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	ยกเลิกโครงการ		
๑	ครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องสูบน้ำ)	**เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง (เครื่องยนต์เบนซิน) จำนวน ๓ เครื่อง** **คุณลักษณะ** - สูบน้ำได้ ๑,๐๐๐ ลิตรต่อนาที ขนาด ๗ แรงม้า (๑) เป็นเครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้เครื่องยนต์เบนซิน ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ แรงม้า หรือขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๒๐๕ ซีซี (๒) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า ๔ นิ้ว (๑๐๐ มิลลิเมตร) (๓) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่าตามปริมาณที่กำหนด (๔) ส่งน้ำได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๑ ม. หรือประมาณ ๓๖ ฟุต (๕) อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของเครื่องยนต์ต้องมีครบชุด พร้อมที่จะใช้งานได้ (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	๔๐,๕๐๐	สำนักปลัดฯ งานป้องกันฯ	✓				๔๐,๕๐๐	

ส่วนที่ ๓
สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ณ วันที่ **๓๐ กันยายน ๒๕๖๖** สามารถสรุปข้อมูลที่สำคัญ ดังนี้

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดโครงการ			รายละเอียดงบประมาณ		
	จำนวนโครงการตามแผนฯ	จำนวนโครงการตามแผนดำเนินงาน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๕	๑๒	๑๒	๑๓๖,๓๙๒,๘๐๐	๗,๐๗๙,๙๐๐	๔,๗๘๕,๐๐๐
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒	๑	๓๕๕,๕๔๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๒๖,๔๕๐
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๗	๒	๒	๒๖,๗๕๐,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๑๓๙,๘๒๕
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข	๒๔	๒๐	๑๕	๑๑,๘๐๒,๒๐๐	๑,๔๖๙,๑๖๐	๙๐๗,๓๖๐
๕. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒	๑๒	๑๑	๑,๖๐๐,๐๐๐	๘,๓๖๘,๕๐๐	๘,๐๖๖,๗๔๗
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ	๑๐	๙	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๗๔๕,๓๐๑
รวม	**๑๐๔**	**๕๗**	**๔๘**	**๕๓๔,๔๘๕,๐๐๐**	**๑๘,๔๕๒,๕๖๐**	**๑๔,๖๗๐,๖๘๓**

จากผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลกันทรารมย์ ตามแผนพัฒนาเทศบาล ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วันที่ **๓๐ กันยายน ๒๕๖๖** มีรายละเอียด ดังนี้

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดโครงการ								
	จำนวนโครงการตามแผนฯ (ปี๒๕๖๖)	จำนวนโครงการตามแผนดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้ว	คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผนดำเนินงาน	จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผนดำเนินงาน	จำนวนโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการตามแผนดำเนินงาน
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๔๕	๑๒	๒๖.๖๗	๘	๖๖.๖๗	๔	๓๓.๓๓	-	-
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๒	๓๓.๓๓	๑	๕๐.๐๐	-	-	๑	๕๐.๐๐
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๗	๒	๒๘.๕๗	๒	๑๐๐.๐๐	-	-	-	-
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข	๒๔	๒๐	๘๓.๓๓	๑๕	๗๕.๐๐	-	-	๕	๒๕.๐๐
๕. ด้านการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๑๒	๑๒	๑๐๐.๐๐	๑๑	๙๑.๖๗	-	-	๑	๘.๓๓
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ	๑๐	๙	๙๐.๐๐	๗	๗๗.๗๘	-	-	๒	๒๒.๒๒
รวม	**๑๐๔**	**๕๗**	**๕๔.๘๑**	**๔๔**	**๗๗.๑๙**	**๔**	**๓๓.๓๓**	**๙**	**๑๕.๗๙**

ยุทธศาสตร์	รายละเอียดงบประมาณ				
	งบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณตามแผนฯ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓๖,๓๙๒,๘๐๐	๗,๐๗๙,๙๐๐	๕.๑๙	๔,๗๘๕,๐๐๐	๖๗.๕๙
๒. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๕๕,๕๔๐,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๐.๐๔	๒๖,๔๕๐	๒๐.๓๕
๓. ด้านเศรษฐกิจ	๒๖,๗๕๐,๐๐๐	๑๕๕,๐๐๐	๐.๕๘	๑๓๙,๘๒๕	๙๐.๒๑
๔. ด้านสังคมและการสาธารณสุข	๑๑,๘๐๒,๒๐๐	๑,๔๖๙,๑๖๐	๑๒.๔๕	๙๐๗,๓๖๐	๖๑.๗๖
๕. ด้านการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๑,๖๐๐,๐๐๐	๘,๓๖๘,๕๐๐	๕๒๓.๐๓	๘,๐๖๖,๗๔๗	๙๖.๓๙
๖. ด้านการเมืองการบริหารจัดการ	๒,๔๐๐,๐๐๐	๑,๒๕๐,๐๐๐	๕๒.๐๘	๗๔๕,๓๐๑	๕๙.๖๒
รวม	**๕๓๔,๔๘๕,๐๐๐**	**๑๘,๔๕๒,๕๖๐**	**๓.๔๕**	**๑๔,๖๗๐,๖๘๓**	**๗๙.๕๐**

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

จำนวนโครงการตามแผนพัฒนา (ปี ๒๕๖๖)	จำนวนโครงการตามแผนดำเนินงาน (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖)	จำนวนโครงการที่ได้ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ (ของโครงการตามแผนดำเนินงาน)
๑๐๔	**๕๗**	**๔๘**	**๘๔.๒๑**

ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. งบประมาณมีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอในการดำเนินงานตามแผน
๒. อำนาจหน้าที่ของเทศบาลมีข้อจำกัดทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ในบางกิจกรรม
๓. ประชาชนให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมน้อย

ข้อเสนอแนะ

๑. ต้องบริหารงบประมาณให้มีความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
๒. ส่งเสริมให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๓. ใช้พัสดุ ครุภัณฑ์ อย่างประหยัดคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด